

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO INTERNO

L'Amministratore Delegato

Richiamata la necessità di stabilire il costo del rimborso effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali dei documenti della S.I. x T. SpA, sia in formato elettronico che cartaceo,

DISPONE

Il costo per il rimborso de quo è stabilito secondo le tariffe già deliberate dal Comune di Corato con Delibera del Commissario Straordinario nr.51/G del 09/04/2019 e Delibera di Giunta Comunale nr.59 del 26/02/2002, ad ogni buon fine qui elencate:

- TARIFFE SPESE DI ACCESSO AGLI ATTI

Rilascio di copie semplici in bianco e nero	Costo unitario
Copia formato A4	0,26
Copia formato A3	0,52

- COSTI DI ISTRUTTORIA PER ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI (art. 25, c. 1 legge 241/1990): € 25,00

Il rilascio delle copie cartacee dei documenti, l'inoltro della documentazione tramite canali telematici ovvero la presa visione della documentazione richiesta sono subordinati al pagamento dei summenzionati costi, che potrà essere effettuato:

- tramite POS presso lo sportello della S.I.xT. S.p.A.
- mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a S.I.xT. S.p.A. – banca Monte Dei Paschi di Siena S.p.A. – IBAN IT 61 H 01030 41470 000010000068, indicando nella causale il codice fiscale dell'istante seguito da "Accesso agli Atti"

DISPONE, inoltre, che in caso di mancato ritiro degli atti richiesti, gli importi versati non saranno rimborsati.

Corato, 24 gennaio 2022

L'Amministratore Delegato

Dott. Giuseppe Farino

